|  |  |
| --- | --- |
| SỞ GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO HÀ NỘI  **TRƯỜNG THPT ĐÔNG ANH**  Số: 24 /KH-THPTĐA | CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM  **Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**  *Hà Nội, ngày 21 tháng 1 năm 2020* |

**KẾ HOẠCH CÔNG TÁC THÁNG 3/2020**

I. KẾT QUẢ CÔNG TÁC THÁNG 2

1. Những việc đã làm được

- Làm tốt công tác PC dịch Covid-19

- Thực hiện bàn giao công tác quản lý hồ sơ TCCB

2. Những tồn tại

- Bảo vệ: vệ sinh vị trí sinh hoạt chưa tốt, giao nhận công văn chưa kịp tiến độ

- Văn phòng xử lý quy trình văn bản còn chậm, thiếu; chưa hoàn thành hết phần việc giao trong tuần, tháng

- Công tác kiểm kê tài sản chưa hoàn thiện

- Công tác SKKN chưa thực hiện

II. NỘI DUNG KẾ HOẠCH THÁNG 3

**1. Công tác sinh hoạt tập thể, giáo dục đạo đức, NGLL, công tác chủ nhiệm**

( đc Kiên, Loan)

- Xây dưng kế hoạch tổ chức hoạt động NGLL bố trí vào giờ chào cờ thứ Hai hàng tuần tại lớp; không tổ chức giờ ra chơi nên thời gian tiết học có thay đổi

- Tổ chức các cuộc thi tìm hiểu PL, ATGT cho HS bằng hình thức online

- Xây dựng kế hoạch tổ chức thi đua chào mừng 8/3; 26/3 với các nội dung thiết thực đảm bảo an toàn trong thời điểm PC dịch

- Thực hiện nghiêm túc kế hoạch PC Covid-19( kế hoạch riêng)

- Theo dõi sát sao tình hình sĩ số HS đầu giờ học; theo dõi sức khỏe HS trong thời gian học tại trường( mở sổ theo dõi thân nhiệt HS đầu buổi và cuối buổi học)

- GVCN phối hợp CMHS theo dõi sức khỏe HS và đôn đốc việc thực hiện các biện pháp PC dịch của HS và CMHS; kêu gọi sự ủng hộ và phối hợp để tăng cường nguồn lực( vật chất, tinh thần) của CMHS hỗ trợ PC dịch cho HS của lớp.

- GVCN chủ động chỉ đạo HS sử dụng hiệu quả máy chiếu, ti vi vào công tác tuyên truyền PC dịch và tổ chức các hoạt động sinh hoạt theo chủ đề.

**2. Công tác chuyên môn**

- Khung thời gian năm học: kết thúc 30/6; thi THPTQG 23-26/7; thi vào 10 đẩy lùi thời gian thông báo sau

- Các hoạt động của nhà trường tiếp tục thực hiện tịnh tiến theo thời gian sau nghỉ tết.

- Các tổ chuyên môn xây dựng kế hoạch hoạt động tổ/ nhóm bám sát nhiệm vụ của nhà trường; chủ động xây dựng các quy định của tổ chuyên môn phù hợp với thực tế nhiệm vụ hàng tháng khi có các hoạt động phát sinh.

- Tiếp tục thực hiện việc kiểm tra đánh giá giờ dạy của GV trong tổ theo kế hoạch( kiểm tra tay nghề, thanh tra toàn diện) đảm bảo theo quy định ( mỗi GV được dự 2 tiết/ năm);

- Tiếp tục thực hiện kế hoạch giảng dạy, bồi dưỡng HS phù hợp với từng đối tượng lớp; tổ trưởng, nhóm trưởng chuyên môn thực hiện nghiêm túc việc duyệt đề kiểm tra 1 tiết trước 3 ngày khi GV trong tổ kiểm tra các lớp.

- Thu, chấm SKKN và nộp SGD( đc Kiên)

- Tổ Lý- Tin, Xã hội tiếp tục hỗ trợ giúp các đc thi GVDG Thành phố hoàn thiện hồ sơ theo yêu cầu.

- Phát động thi đua chào mừng 8/3 và 26/3: mỗi tổ/nhóm chuyên môn 1 tiết hội giảng; mỗi GV thực hiện ít nhất 1 giáo án ứng dụng CNTT( nhóm TD, QP khuyến khích)

**\* Nội dung họp tổ: 4,18/3/2020:** Yêu cầu tổ trưởng căn cứ vào kế hoạch của nhà trường, kế hoạch của tổ trong tháng chủ động các nội dung cho từng buổi sinh hoạt tổ cho phù hợp rõ người, rõ việc, rõ trách nhiệm của từng cá nhân.

- Tổ thu, thông qua SKKN của cá nhân ngày 4/3/2020; GV chỉnh sửa nộp về NT( đc Kiên) chậm nhất 11/3

- Đánh giá viên chức tháng 3: Tính từ 16/1 – 18/3 ( từ 19/3 tính sang tháng 4); Hoàn thiện các nội dung của tổ nộp về nhà trường chậm nhất 20/3)

**3. Công tác CSVC, lao động, hướng nghiệp, dạy nghề, y tế**

- Tiếp tục thực hiện nghiêm túc về vệ sinh môi trường; lớp 10A7 được phân công vệ sinh chung thực hiện nhiệm vụ có hiệu quả( GVCN phân công cụ thể việc làm theo sự chỉ đạo đc Kiên).

- Vệ sinh thường xuyên lớp học tạo môi trường học tập xanh- sạch; cán bộ đoàn, cán bộ lớp ở lại lớp cuối giờ kiểm tra việc vệ sinh lớp học( ĐTN thực hiện kiểm tra hàng ngày)

- Tiếp tục thực hiện tuyên truyền y tế học đường; trả thẻ bảo hiểm y tế cho HS( đc Kiên chỉ đạo thực hiện thay đc Hường)

- Đôn đốc HS khối 11 học nghề tại TT6; xử phạt lao động với HS nghỉ học nghề và thông báo cho CMHS

**4. Công tác khác**

- Phát động tuần lễ di sản văn hóa áo dài VN: khuyến khích CB, GV, NV nữ mặc áo dài tuần 2/3- 8/3.

- HS 11A1 tham gia thi đường lên đỉnh Olimpia ngày 8/3

- Sở giáo dục kiểm tra công tác tài chính, tổ chức cán bộ nhà trường… 27/3

- Kiểm tra quy định vào điểm đợt 1 HKII( 10/3- đc Thủy)

- Hội đồng chấm SKKN ngày 18/3

- Họp hội đồng xét tăng lương tháng 4; đánh giá viên chức tháng 3( 24/3)

- Họp hội đồng triển khai kế hoạch tháng 4( 25/3)

|  |  |
| --- | --- |
| Nơi nhận:  - LTMR;  - Lưu: VT. | HIỆU TRƯỞNG  **Phạm Thị Hiền** |